



AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXIII
REGIONE MARCHE

ambitoterritoriale sociale
21



Castel di Lama - Castorano - Colli del Tronto - Offida - Spinetoli



AVVISO PUBBLICO PROGETTI DI VITA INDIPENDENTE MINISTERIALE PER LE PERSONE CON DISABILITA' (DPCM 21.11.2019 – -DGR 1496/2023 - DGR 1696/2018 L.R. 21/2018)

L'Ambito Territoriale Sociale n.23 – Unione dei Comuni Vallata del Tronto, in qualità di capofila per la Provincia di Ascoli Piceno degli ATS 21, ATS 22, ATS 24 (quest'ultimo partecipa anche con i Comuni ricompresi nella Provincia di Fermo), rende note le modalità per la presentazione delle domande finalizzate alla realizzazione di progetti personalizzati di "Vita Indipendente Ministeriale". Suddetta progettualità vuole consentire alle persone adulte con disabilità grave il raggiungimento della vita autonoma ed indipendente, favorendo il diritto di vivere in autonomia quale "soggetto attivo" e protagonista della propria vita.

Per l'individuazione dei beneficiari, la predisposizione e la redazione dei Progetti personalizzati di Vita Indipendente si farà riferimento a quanto disposto dalla DGR 1496/2023, dalle "Linee di indirizzo per progetti di vita indipendente di cui al DPCM 21/11/2019 e dalle "Linee guida regionali" di cui all'art. 6 della L. R. n. 21/2018 adottate con DGR n.1696/2018.

La durata dei progetti è pari a **8 mesi, con decorrenza dal 1° maggio 2024 e fino al 31 dicembre 2024.**

All'esito dell'istruttoria verrà **approvata una graduatoria singola per ciascun ATS delle domande presentate** sulla base dei criteri indicati nel presente Avviso Pubblico.

1. DESTINATARI DEI PERCORSI DI VITA INDIPENDENTE

I progetti personalizzati di Vita Indipendente sono rivolti esclusivamente a persone con disabilità in situazione di gravità, come individuate ai sensi del comma 3 dell'articolo 3 della legge 104/1992, aventi i seguenti requisiti:

- aver compiuto 18 anni di età al momento della presentazione della domanda e non avere superato i 64 anni;
- essere residenti nei Comuni afferenti agli Ambiti Territoriali Sociali 21-22-23-24;
- in permanente grave limitazione dell'autonomia personale che non derivi da patologie strettamente connesse ai processi di invecchiamento;
- con livelli di intensità del bisogno assistenziale limitativo dell'autonomia personale, non superabile attraverso la fornitura di sussidi tecnici, informatici, protesici o altre forme di sostegno rivolte a facilitare l'autosufficienza;
- essere in grado di esprimere la propria capacità di autodeterminazione e la volontà di gestire in modo autonomo la propria esistenza e le proprie scelte;

I contributi previsti dal presente avviso **sono incompatibili** con altre misure di sostegno riferite alle medesime finalità: a) Riconoscimento del lavoro di cura dei caregiver attraverso l'incremento del contributo alle famiglie per l'assistenza a persone affette da Sclerosi Laterale Amiotrofica"; b)

familiari 0-25 anni affetti da malattie rare di cui alla DGR n.475/2019; c) Disabilità gravissima; d) Progetti di Vita Indipendente regionale.

2. AREA DI INTERVENTO

Il finanziamento è finalizzato a supportare i costi dell'Assistente **Personale**, liberamente scelto dall'utente mediante regolare contratto tra le parti nel quale risultano indicati modalità e tempi di realizzazione delle azioni richieste e previste nel Progetto Personalizzato di Vita Indipendente condiviso con la stessa persona con disabilità al fine di raggiungere una maggiore autonomia.

L'ATS 23 -Unione dei Comuni Vallata del Tronto, gli Ambiti interessati e, per essi i Comuni/Enti capofila, risultano estranei a qualsiasi rapporto di lavoro intercorrente tra beneficiari e assistenti selezionati.

L'Assistente Personale è un operatore che si prende cura della persona con disabilità contribuendone a sostenere il suo benessere psico-fisico; agisce secondo quanto previsto nel "Progetto Personalizzato di Vita Indipendente" condiviso con la persona con disabilità e redatto dalle Unità Multidisciplinari dell'Età Adulta e dell'Età Evolutiva e dal Dipartimento di Salute Mentale delle AST di Ascoli Piceno e Fermo, a cui spetta la presa in carico delle persone con disabilità e delle persone con problemi di salute mentale.

Supporta la persona con disabilità in tutte le sue esigenze che possono riguardare i diversi ambiti della vita: cura della persona, ambito domestico, studio, formazione e lavoro, attività ricreative e sportive, partecipazione alla vita sociale, civile e di comunità.

Ogni onere assicurativo o previdenziale riguardante gli Assistenti Personali è a carico della persona con disabilità. Nel caso in cui la scelta cada su un Assistente Personale dipendente da un'impresa profit o no-profit, la persona con disabilità dovrà sottoscrivere direttamente con l'impresa un contratto per la fornitura del servizio di assistenza.

3. PROGETTI PERSONALIZZATI DI VITA INDIPENDENTE

I soggetti interessati dovranno inoltrare la domanda entro i termini fissati all'art.7 *all'Ente Capofila dell'Ambito di residenza*.

Ciascun Ambito provvederà ad inoltrare la domanda alle Unità Multidisciplinari dell'Età Adulta/ Unità Multidisciplinari dell'Età Evolutiva o al Centro di Salute Mentale delle AST territorialmente competenti una volta presentata la domanda.

Alle Unità Multidisciplinari o Multiprofessionali (UMEA/UMEE/DSM) è demandata la presa in carico, la valutazione multidimensionale effettuata attraverso l'impiego di specifiche scale di valutazione, la stesura del Progetto personalizzato con indicazione del relativo Budget di progetto in relazione al livello di gravità.

Alle stesse Unità spetterà la verifica sull'andamento del Progetto personalizzato e sui risultati conseguiti.

Le Unità Multidisciplinari provvederanno all'invio dei Progetti Personalizzati all'ATS 23 permettendo a quest'ultimo la predisposizione della Scheda Progetto da inviare alla Regione Marche al fine dell'accesso al finanziamento.

4. CRITERI DI VALUTAZIONE DEI PROGETTI PERSONALIZZATI DI VITA INDIPENDENTE

I progetti personalizzati di Vita Indipendente Ministeriale verranno valutati **da un'apposita commissione** che provvederà alla stesura delle graduatorie redatte in base ai punteggi complessivi di seguito riportati:

INTENSITÀ DEL BISOGNO ASSISTENZIALE- SCALA DI BARTHEL		PUNTEGGIO
A	LIVELLO MOLTO ALTO	20
B	LIVELLO ALTO	15
C	LIVELLO MEDIO	10

D	LIVELLO BASSO	5
---	---------------	---

CONDIZIONE FAMILIARE		PUNTEGGIO
A	IL DISABILE VIVE DA SOLO	20
B	PRESENZA DI FAMILIARI CONVIVENTI IN ETÀ AVANZATA E/O IN PRECARIE CONDIZIONI DI SALUTE CERTIFICATE	15

FUNZIONI DI GENITORIALITÀ		PUNTEGGIO
A	PRESENZA DI FIGLI MINORENNI – A PRESCINDERE DAL NUMERO	10

PERCORSI DI VITA AUTONOMA		PUNTEGGIO
A	IL DISABILE HA ADERITO A PERCORSI DI AUTONOMIA DI CUI AL PNRR M5C2 Investimento 1.2	10
B	NON BENEFICIARIO DEL PROGETTO HCP	3

TIPOLOGIA DEGLI OBIETTIVI:		PUNTEGGIO
A	PERCORSI DI STUDIO E/O LAVORATIVI *	15
B	ATTIVITÀ DI RILEVANZA SOCIALE E/O RICREATIVE	8
C	AZIONI COMUNI DI VITA QUOTIDIANA PERLOPIÙ ALL'INTERNO DELLE PARETI DOMESTICHE	2

* sono esclusi Tirocini di Inclusione Sociale

Condizioni di priorità: a parità di punteggio, verranno valutate le seguenti condizioni di priorità:

- 1) minore età;
- 2) minore valore Isee Ordinario in corso di validità.

5. PROGETTI AMMESSI E CONTRIBUTO CONCEDIBILE

Potrà essere finanziato un numero di progetti fino alla massima capienza delle somme disponibili, **pari ad € 92.000,00.**

Tale intervento si sostanzia nel riconoscimento di un contributo a sostegno delle spese per assistenti personali autogestiti, scelti dalla persona con disabilità.

Il finanziamento individuale massimo riconosciuto al beneficiario per la durata dell'intervento è stabilito sulla base dei seguenti livelli di intensità assistenziale:

- livello molto alto: € 13.000,00;
- livello alto: € 10.500,00;
- livello medio: € 8.500,00;
- livello basso: € 7.000,00

Gli oneri assicurativi o previdenziali riguardanti gli assistenti personali sono a carico della persona con disabilità.

Verranno dichiarati beneficiari coloro che risulteranno alla posizione nr. 1 di ciascuna graduatoria d'Ambito, garantendo 1 beneficiario per ciascun ATS, successivamente il numero di beneficiari per ogni graduatoria di ATS sarà proporzionato alla popolazione residente fino al raggiungimento della somma massima a disposizione.

6. MODALITÀ DI FINANZIAMENTO E DURATA DEI PROGETTI

Il finanziamento dei singoli progetti **avrà la durata di 8 mesi** ed è subordinato all'effettiva erogazione dei fondi da parte della Regione Marche.

I progetti verranno indicativamente avviati dal 1° maggio 2024 e termineranno il 31 dicembre 2024.

SI PRECISA che gli importi sono gli stessi previsti per la durata **di 12 mesi**, pertanto le somme assegnate sono le massime previste a prescindere dal numero di mesi di attivazione del progetto. Non è prevista la commisurazione dell'importo per la durata effettiva del progetto.

L'Unione dei Comuni Vallata del Tronto – ATS 23 provvederà alla liquidazione dei contributi spettanti ai singoli beneficiari secondo le seguenti modalità stabilite dalla Regione Marche:

- 70% del budget a seguito di attivazione del progetto e a seguito di presentazione del contratto di lavoro stipulato con l'Assistente Personale entro e non oltre il mese di Maggio 2024;
- 20% del budget a seguito di presentazione della documentazione attestante la spesa pari al 50% dell'importo assegnato;
- 10% del budget a seguito di presentazione della documentazione attestante la spesa pari al 100% dell'importo assegnato;

SI PRECISA che per documentazione attestante la spesa si intendono BUSTE PAGA, COPIA DEL BONIFICO DI PAGAMENTO DELL'INDENNITA', MAV TRIMESTRALI CON RELATIVA RICEVUTA DI PAGAMENTO E EVENTUALI SPESE DI COMMERCIALISTI/PATRONATI.

In caso di assunzione dell'assistente personale tramite cooperative e/o agenzie private vanno presentate le copie delle FATTURE emesse e i BONIFICI relativi al pagamento.

7. TEMPI E MODALITÀ' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda dovrà essere redatta nell'apposito modulo allegato al presente avviso e dovrà pervenire all'A.T.S. territorialmente competente

ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13.00 DEL 08 MARZO 2024 (termine perentorio)

Con le seguenti modalità:

- DIRETTAMENTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE CAPOFILA DELL'ATS DI RIFERIMENTO;
- A MEZZO RACCOMANDA A/R, DEL COMUNE CAPOFILA DELL'ATS DI RIFERIMENTO in tal caso farà fede per il rispetto del termine il timbro di accettazione dell'Ufficio Postale.

La domanda dovrà essere corredata obbligatoriamente, pena l'esclusione, dalla seguente documentazione:

1. copia di un valido documento di identità (non richiesto in caso di domanda sottoscritta con firma digitale);
2. copia del verbale dell'accertamento della condizione di disabilità con il riconoscimento della condizione di gravità (art. 3 c.3 L. 104/92);
3. eventuale decreto di nomina di amministratore di sostegno, tutore, curatore se la domanda è presentata da una delle anzidette figure;
4. ISEE Ordinario in corso di validità.

8. REPERIMENTO MODULI DI DOMANDA:

I moduli per presentare la domanda sono a disposizione nei seguenti ambiti:

ATS 21 – Ente Capofila Comune di San Benedetto del Tronto presso:

- il Protocollo del Comune di San Benedetto del Tronto – Viale De Gasperi n. 124 San Benedetto del Tronto – Comune capofila dell'Ambito Territoriale Sociale 21 con consegna diretta allo sportello di Protocollo (dal lunedì al venerdì dalle 9 alle 13.30; il martedì e giovedì dalle 16 alle 18:00);

Moduli scaricabili dal sito www.comunesbt.it/ambitosociale21, sui siti dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21, oppure presso gli uffici comunali preposti (URP e/o Ufficio Protocollo, Servizi Sociali) dei Comuni dell'Ambito Territoriale Sociale n. 21 oppure presso i Punti Unici di Accesso (PUA) dell'ATS 21

- info mail: pua@comunesbt.it;
- info tel: 0735/794341 (o n. tel. Pua comuni dell'ATS21).

ATS 22 – Ente Capofila Comune di Ascoli Piceno presso:

- Sportelli Sociali nei Comuni di Residenza;
- Siti Istituzionali dei Comuni di riferimento;
- Numeri di riferimento tel.: 0736 298603 - 298509 - 298506 – 298561;
- Indirizzo mail di riferimento: ambitosociale22@comune.ap.it.

ATS 23 - Ente Capofila Unione dei Comuni Vallata del Tronto presso:

- Sportelli Sociali nei Comuni di Residenza;
- numero di riferimento 338/4955198;
- indirizzo mail di riferimento sportellisociali@unionecomunitronto.it,
- sito istituzionale www.unionecomunitronto.it.

ATS 24 – Ente Capofila Unione Montana Sibillini presso:

- Uffici Relazione con il Pubblico dell'ATS: Amandola, Comunanza, Force, Montedinove, Montefalcone Appenino, Montefortino, Montelparo, Montemonaco, Rotella, Santa Vittoria in Matenano e Smerillo;
- La sede dell'ATS 24 in Santa Vittoria in Matenano (FM) C.so Giacomo Matteotti 46/48 tel. 0734-782019/782079 mail ats24@unionemontanasibillini.it;
- Scaricabili dal sito www.unionemontanasibillini.it.

9. RICHIESTA INFORMAZIONI

Eventuali informazioni e/o chiarimenti possono essere richiesti al numero 338/4955198 e presso i Servizi UMEA, UMEE e CSM dell'AST Ascoli Piceno e Fermo

Informativa Legge n. 241/1990 e s.m.i.

Amministrazione competente	Unione dei Comuni Vallata del Tronto, in qualità di capofila dell'ATS 23 Via Carrafo n. 22 – 61082 Castel di Lama (AP)
Oggetto del procedimento	DPCM del 21.11.2019 L.R. 21/2018 DGR 1696/2018 DGR 1496/2023.
Responsabile procedimento	Responsabile Servizi alla Persona Dr.ssa Chiara Buondi e Coordinatori ATS 21 -22- 24
Inizio e termine del procedimento	L'avvio del procedimento decorre dal giorno di Protocollazione della data della domanda, i termini di conclusione del procedimento sono stabiliti in conseguenza all'accertamento di entrata dei fondi.
Inerzia dell'Amministrazione	L'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'Amministrazione Comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare il ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Sede Operativa Unione dei Comuni Vallata del Tronto – C.so Umberto I n. 36 - Spinetoli, nei giorni e negli orari di apertura al pubblico con le modalità previste dagli art. 22 e seguenti della L. 241/1990 come modificata dalla L. 15/2005 e dal regolamento sul diritto di accesso alle informazioni, agli atti e documenti amministrativi, adottato dal Unione dei Comuni Vallata del Tronto.

Informativa. Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (G.D.P.R.) e del D.lgs.196/2003 ed in relazione alle informazioni di cui si entrerà in possesso, ai fini della tutela delle persone e altri soggetti in materia di trattamento di dati personali, si informa quanto segue:

Titolari del trattamento: Unione dei Comuni Vallata del Tronto in qualità di Ente Capofila dell'ATS n. 23 per l'intera banca dati, i restanti Comuni capofila degli Ambiti ed i Servizi UMEA, UMEE e CSM per la banca dati dei cittadini residenti, nell'ambito delle rispettive competenze
Responsabili del trattamento: Responsabile Servizi alla Persona Unione dei Comuni Vallata del Tronto - Coordinatori degli Ambiti e Responsabili dei Servizi UMEA, UMEE e CSM ciascuno per quanto previsto dalla procedura.
Incaricati: Sono autorizzati al trattamento in qualità di incaricati i dipendenti assegnati anche temporaneamente, agli A.T.S., ai Servizi UMEA, UMEE e CSM ed al Servizio Finanziario Unione dei Comuni Vallata del Tronto in qualità di Comune capofila dell'ATS n.23, tenuto alla liquidazione dei contributi assegnati, unitamente all'istituto creditizio di tesoreria comunale.
Responsabile Protezione dati dell'Ente capofila: SISTEMA SRL in San Benedetto del Tronto in via N. Sauro, 162- Tel./FAX: 0735/658948/ 0735/751462e-mail/PEC: pignotti@cnapicena.it/ privacysistema@legalmail.it
Finalità: i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per l'istruttoria dell'istanza formulata e per le finalità strettamente connesse alla concessione del beneficio richiesto.
Modalità: Il trattamento viene effettuato sia con strumenti cartacei sia con elaboratori elettronici. Nel rispetto della normativa i dati sensibili sono custoditi in contenitori chiusi a chiave e, nel caso di trattamento su supporto informatico, sono adottate chiavi d'accesso.
Ambito di comunicazione: I dati verranno utilizzati dagli Enti capofila di ciascun Ambito e dai Servizi UMEA,UMEE e CSM con riferimento ai propri residenti. La tipologia dei dati e le operazioni eseguibili, avvengono in conformità a quanto stabilito nella legge. In particolare i dati verranno comunicati all'Unione dei Comuni Vallata del Tronto, Capofila ATS n.23, all'Ente Regione Marche, al Servizio Sanitario Distrettuale nonché all'istituto di credito indicato dal richiedente per l'emissione dell'eventuale contributo assegnato.
Natura conferimento dati: Il conferimento dei dati è obbligatorio per poter usufruire del beneficio in presenza dei requisiti; la conseguenza in caso di mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di effettuare le verifiche previste e pertanto comporta l'esclusione dal procedimento.
Diritti: L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento ed integrazione, nonché di cancellazione dei dati o trasformazione in forma anonima dei dati se trattati in violazione di legge, ed infine il diritto di opposizione per motivi legittimi, come previsto dal Regolamento UE 2016/679 e dagli art. 7 e seguenti del D. Lgs. 196/03 , rivolgendosi alla sede dell'Ente capofila di ciascun A.T.S.
Sito: Siti Istituzionali dei Comuni o Unioni Capofila degli AATTSS