



## ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

### **TITOLO DEL PROGETTO:**

VOLONTARI PER UNA SOCIETA' CHE CAMBIA 3

### **SETTORE e Area di Intervento:**

SETTORE: ASSISTENZA

AREA : A 01 ANZIANI – A 02 MINORI

### **OBIETTIVI DEL PROGETTO**

1) Favorire nei giovani la cultura della solidarietà e la valorizzazione del volontariato nell'ambito dell'assistenza e dei servizi alla persona e favorire l'acquisizione di competenze e capacità specifiche; 2) potenziare ed ampliare le attività socio-educative, di sostegno e di socializzazione rivolte ai minori, sia in orario scolastico che extra scolastico, anche presso il domicilio; 3) sostenere e potenziare le attività educative, di integrazione, di inserimento/reinserimento sociale, le attività ludico-ricreative e socializzanti indirizzate ai minori disabili; 4) potenziare le attività di integrazione e di accoglienza rivolte ai minori stranieri, anche attraverso l'apprendimento della lingua italiana; 5) superare le situazioni di potenziale marginalità e solitudine che spesso caratterizzano la vita dell'anziano; fornire un sostegno per potenziare il servizio di trasporto per anziani ed estenderlo ai Comuni che attualmente non erogano tale servizio, in particolare per quanto riguarda l'accompagnamento presso i servizi presenti sul territorio.

### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEI VOLONTARI**

Impiego in tutte le attività descritte al punto precedente “Obiettivi del progetto”; partecipazione ai vari momenti formativi; affiancamento dell'OLP nelle attività quotidiane fino al raggiungimento della propria autonomia; affiancamento di minori con problematiche; affiancamento degli assistenti scuolabus; sostegno alle attività degli educatori; affiancamento degli educatori inseriti nel contesto classe/scuola; supporto al personale docente nelle attività di inserimento/reinserimento nel contesto classe/scuola; supporto agli operatori nell'assistenza alle colonie marine, piscine e CAG/CABA; aiuto nella programmazione e nella realizzazione di attività ricreative e di animazione e nell'organizzazione del tempo libero; sostegno nella costruzione di una significativa rete di relazioni con il contesto esterno, anche attraverso il coinvolgimento delle varie realtà esistenti; supporto ed affiancamento degli insegnanti; supporto alle attività dei centri; accompagnamento dell'anziano presso il centro o altri luoghi di aggregazione; supporto agli operatori nell'accompagnamento delle persone anziane presso uffici pubblici o privati e luoghi di interesse; sostegno al servizio di consegna farmaci, spesa a domicilio o disbrigo pratiche burocratiche.

### **CRITERI DI SELEZIONE**

Vedasi voce 18 del Progetto – TABELLA 2

### **CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

- Numero ore di servizio settimanali dei volontari, ovvero monte ore annuo: 1400. Le ore settimanali obbligatorie non possono essere inferiori a 12.
- Giorni di servizio a settimana dei volontari: 5.
- Si può richiedere ai volontari la presenza in orario mattutino e/o pomeridiano e la flessibilità dell'orario stabilito, quando le attività e i servizi lo richiedano per una maggiore funzionalità (ad esempio nei giorni festivi e prefestivi, o per le attività di animazione). Vista la natura del territorio, la dislocazione dei servizi e degli utenti, può essere richiesta al volontario la disponibilità a spostarsi oltre il territorio Comunale o dell'Unione Montana dei Sibillini. Condizione imprescindibile è il rispetto delle disposizioni regolamentari interne a ciascun servizio, della privacy, degli orari e degli impegni presi.
- **Considerate le attività da espletare, che comportano spostamenti in tutto il territorio dell'Unione Montana dei Sibillini ed oltre (es. trasporto), il volontario deve possedere la patente auto di tipo B (il volontario deve essere provvisto di patente necessariamente alla scadenza del Bando per la selezione dei volontari).**

#### **SEDI DI SVOLGIMENTO e POSTI DISPONIBILI:**

Numero di volontari da impiegare nel progetto: posti n. 20 senza vitto e alloggio, da distribuire nelle seguenti sedi:

- Comune di Amandola (FM) n. 2 volontari;
- Comune di Comunanza (AP) n. 2 volontari;
- Palazzo Comunale di Force (AP) n. 2 volontari;
- Comune di Montefalcone Appennino (FM) n. 1 volontario;
- Comune di Montedinove (AP) n. 2 volontari;
- Sede Municipio di Montefortino (FM) n. 2 volontari;
- Sede Comune di Montelparo (FM) n. 2 volontari;
- Sede Comunale di Montemonaco (AP) n. 2 volontari;
- Comune di Rotella (AP) n. 2 volontari;
- Municipio di Santa Vittoria in Matenano (FM) n. 2 volontari;
- Palazzo Comunale di Smerillo (FM) n. 1 volontario.

#### **CARATTERISTICHE CONOSCENZE ACQUISIBILI:**

- Le **Università di Macerata, di Camerino, di Urbino e Politecnica delle Marche** riconosceranno crediti formativi a chi abbia prestato Servizio Civile.
- Le **Università di Camerino, di Urbino e Politecnica delle Marche** equipareranno lo svolgimento del Servizio Civile al tirocinio formativo.
- Le competenze acquisibili dal volontario durante lo svolgimento del Servizio Civile sono di tipo trasversale e tecnico-professionale. Tali competenze potranno essere sviluppate attraverso la partecipazione a momenti formativi, lo svolgimento delle attività previste nel progetto e attraverso il confronto e lo scambio di esperienze con gli altri volontari del Servizio Civile. Tali competenze sono:

##### **1- competenze organizzative e comunicative – relazionali, quali:**

- a) saper dare informazioni in maniera chiara e pertinente;
- b) essere in grado di ascoltare;
- c) saper relazionarsi in base alla situazione e all'utente;
- d) essere in grado di sviluppare un rapporto empatico;
- e) capacità organizzative;
- f) saper lavorare per obiettivi;
- g) disponibilità;
- h) capacità di problem solving;
- i) capacità di lavorare in gruppo;

1) capacità critica.

**2- conoscenze sul funzionamento degli EE.LL. ed in particolare dei servizi sociali erogati dall'ATS XXIV;**

**3- particolari abilità inerenti le aree del progetto.**

Tali competenze verranno certificate, ai fini del CV dalle Prov. di Fermo e di Ascoli Piceno e saranno così spendibili, terminato il SC, nel mercato del lavoro.

## **FORMAZIONE SPECIFICA DEI VOLONTARI:**

### **Contenuti della Formazione:**

#### **MODULO 1 – PRESENTAZIONE DELL'ENTE**

**Contenuto:** cenni di demografia e statistica, normativa fondamentale e funzionamento degli EE.LL. e dei servizi sociali in particolare; l'ATS XXIV e la costruzione della "Rete dei Servizi"; i servizi socio-assistenziali e socio-educativi con particolare riferimento ai servizi per minori, disabili ed anziani.

**Nominativo del formatore:** Dott.ssa Giulia Grilli.

**N. ore previste:** 5 ore

#### **MODULO 2 – TECNICHE DI COMUNICAZIONE E RELAZIONE**

**Contenuto:** la comunicazione come processo sociale; la comunicazione efficace in rapporto al contesto di riferimento, agli obiettivi, alle caratteristiche degli interlocutori; il linguaggio del corpo; tecniche volte a rassicurare, confortare, ottenere la collaborazione, stimolare l'autostima; tecniche di animazione per attività con minori, disabili e anziani; tecniche di educazione ed animazione; bisogni di relazione dell'utente e della famiglia; la gestione delle emozioni, dello stress e la capacità di ascolto; dinamiche relazionali tra utente e volontario SC, burn out; transfert e contro transfert.

**Nominativo formatore:** Dott.ssa Giulia Grilli.

**N. ore previsto:** 30 ore.

#### **MODULO 3 – LA RETE DEI SERVIZI SOCIO-SANITARI EROGATI A FAVORE DI MINORI E FAMIGLIE, DISABILI ED ANZIANI**

##### **3.1 Area minori e famiglie**

**Contenuto:** la normativa nazionale e regionale a tutela dei minori italiani e stranieri; il lavoro dell'assistente sociale all'interno dell'ATS XXIV, con specifico riferimento ai minori e famiglie; cura dei rapporti con il Tribunale per i minorenni; fattori di rischio e fattori di protezione nell'età evolutiva; le condizioni di disagio familiare e relazionale; il disagio in età evolutiva, fenomeni di devianza e bullismo e aspetti relativi alla tutela minorile; promozione della persona e delle reti socio-familiari; l'attuazione del progetto socio-educativo in ambito minori e ruolo delle varie figure coinvolte; la interculturalità e la multiculturalità.

**Nominativo formatore:** Dott.ssa Giuseppina Marinangeli e Dott.ssa Giulia Grilli.

**N. ore previste:** 10 ore:

##### **3.2 Area disabili**

**Contenuto:** la normativa nazionale e regionale a tutela dei disabili; il lavoro dell'assistente sociale all'interno dell'ATS XXIV, con specifico riferimento ai disabili; concetti generali riguardo alla disabilità, tipologie e classificazione; la disabilità in età evolutiva; la fragilità e la non autosufficienza; prevenzione e stili di vita; fattori di rischio e fattori di protezione nell'età evolutiva; l'attuazione del progetto socio-educativo e il ruolo delle varie figure coinvolte.

**Nominativo formatore:** Dott.ssa Giuseppina Marinangeli e Dott.ssa Giulia Grilli.

**N. ore previste:** 10 ore.

##### **3.3 Area anziani**

**Contenuto:** la normativa nazionale e regionale a tutela degli anziani; il lavoro dell'assistente sociale all'interno dell'ATS XXIV, con specifico riferimento agli anziani; concetto di bisogno e di non autosufficienza; analisi degli stili di vita degli anziani; il supporto psicologico alle persone anziane; l'anziano come risorsa per la comunità.

**Nominativo formatore:** Dott.ssa Giuseppina Marinangeli

**N. ore previste:** 10 ore.

#### **MODULO 4 FORMAZIONE ED INFORMAZIONE SUI RISCHI CONNESSI ALL'IMPIEGO DEI VOLONTARI IN PROGETTI DI SERVIZIO CIVILE**

**Contenuto:** panorama normativo; organizzazione della sicurezza; soggetti coinvolti, loro obblighi e compiti; la valutazione dei rischi; il piano delle emergenze, segnaletica; i rischi specifici, attrezzature, macchine, ambienti di lavoro; i dispositivi di protezione individuali; informativa ai volontari sui rischi e sulle misure di prevenzione adottate e sulle eventuali interferenze.

**Nominativo formatore:** Dott.ssa Roberta Giacomozzi.

**N. ore previste:** 6 ore.

**- DURATA:** 71 ore.

Per quanto non riportato nel presente schema di sintesi, vedasi il Progetto integrale pubblicato nel sito [www.unionemontanasibillini.it](http://www.unionemontanasibillini.it)