

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome
Indirizzo
Telefono
Fax
E-mail

Nazionalità
Data di nascita

FICCADENTI LUIGI

VIA CARDUCCI 23 SAN BENEDETTO DEL TRONTO

luigificcadenti2007@libero.it

ITALIANA

09/01/1957

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

10.01.1982 ASSUNTO DAL COMUNE DI CASTORANO
COMUNE DI CASTORANO

ENTE PUBBLICO
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO

01.04.1987 TRASFERIMENTO PER MOBILITA' AL COMUNE DI CASTEL DI LAMA
COMUNE DI CASTEL DI LAMA

ENTE PUBBLICO
IMPIEGATO AMMINISTRATIVO SETTORE SERVIZI SOCIO-CULTURALI

01.05.2002 NOMINA COORDINATORE AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXIII
COMUNE DI SPINETOLI

ENTE PUBBLICO
COORDINATORE AMBITO TERRITORIALE SOCIALE XXIII

29.12.2006 conferimento incarico di Responsabile Servizi alla persona dell'Unione di Comuni
Vallata del Tronto
Via Carraio 23 CASTEL DI LAMA

ENTE PUBBLICO
RESPONSABILE SERVIZI SOCIALI

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)

1977 CONSEGUIMENTO DIPLOMA MATURITA' COMMERCIALE

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)

ISTITUTO PROFESSIONALE PER IL COMMERCIO

SEGRETARIO DI AMMINISTRAZIONE

1980 CONSEGUIMENTO LAUREA IN SOCIOLOGIA
UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI URBINO

SOCIOLOGO

1998 PARTECIPA ALLA CONFERENZA NAZIONALE SULL'INFANZIA E ADOLESCENZA
PRESIDENZA CONSIGLI DEI MINISTRI DIPARTIMENTO AFFARI SOCIALI

1998 PARTECIPA CONVEGNO NAZIONALE "NUOVE ESIGENZE DI TUTELA DELL'INFANZIA
E DELL'ADOLESCENZA
ISTITUTO ITALINO DI MEDICINA SOCIALE

1998 PARTECIPA AL SEMINARIO "L'ABBRACCIO POSSIBILE TOSSICODIPENDENZA
MINORI E GENITORIALITA' COMUNITARIA
PROGETTO HORIZON, MULTIREGIONALE

ANCONA REGIONE MARCHE

GENNAIO 1999 AD AGOSTO 1999 SERVIZIO VOLONTARIO COME SOCIOLOGO PRESSO
LA COMUNITA' TERAPEUTICA CROCE BIANCA DI APPIGNANO DEL TRONTO

- nazionale (se pertinente)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Date (da – a)

Gennaio 1999 Corso di formazione "Il lavoro per progetti in ambito preventivo"
 Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento per gli Affari Sociali - Res

Gennaio 1999 Corso di Formazione "i sistemi di qualità"
 Presidenza Consiglio dei Ministri Dipartimento Affari Sociali - Res

2001 PARTECIPA AL SEMINARIO NAZIONALE DI STUDIO SULLE POLITICHE DI INTERVENTO A FAVORE DEI DISABILI
 ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE DELLA REGIONE MARCHE

Gennaio 2001 Corso "La nuova legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi Sociali
 Scuola Autonomie Locali Roma

2001 PARTECIPA AL SEMINARIO NAZIONALE DI STUDIO SULLE POLITICHE DI INTERVENTO A FAVORE DEI DISABILI
 ASSESSORATO ALLA FORMAZIONE DELLA REGIONE MARCHE

Febbraio 2002 Convegno Nazionale Servizi Educativi per l'infanzia "Percorsi educativi di qualità per le bambine e i bambini in Italia e in Europa.
 Comune di Firenze Assessorato Pubblica Istruzione

Gennaio 2004 Conferenza Regionale sulle politiche sociali
 Regione Marche – Servizio Politiche Sociali

CAPACITÀ E COMPETENZE**PERSONALI**

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE**RELAZIONALI**

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ORGANIZZATIVE**

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**TECNICHE**

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE**ARTISTICHE**

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI**ULTERIORI INFORMAZIONI****ALLEGATI**

PRIMA LINGUA

INGLESE]

ALTRE LINGUE

[Indicare la lingua]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

COMUNICATIVE E DI RELAZIONE**COORDINAMENTO E RESPONSABILITÀ AMMINISTRATIVA****COMPETENZE AMMINISTRATIVE**

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

COMPETENZE NEL CAMPO DEI SERVIZI SOCIALI**PATENTE B**

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del D.lgs. 196 del 30 giugno 2003.

0911007

FIRMA