

UNIONE MONTANA DEI SIBILLINI

- 63854 SANTA VITTORIA IN MATENANO -

AMANDOLA, FORCE, MONTEDINOVE, MONTEFALCONE APPENNINO, MONTEFORTINO, MONTELPARO,
MONTEMONACO, ROTELLA, SANTA VITTORIA IN MATENANO, SMERILLO

COPIA DI DETERMINAZIONE DEL SEGRETARIO

Numero 23 del 10-04-2025

OGGETTO: PR MARCHE FSE + 2021/2027 - ASSE INCLUSIONE SOCIALE : OS 4.H "TIROCINI DI INCLUSIONE SOCIALE" E OS 4.K "PROGETTI DI POTENZIAMENTO DEGLI ATS" - APPROVAZIONE STATO DI AVANZAMENTO DEL PROGRAMMA DI ATTIVITA' 2023 - 2025 AL 31/03/2025.

L'anno duemilaventicinque il giorno dieci del mese di aprile, in Santa Vittoria in Matenano nella sede dell'Unione.

IL SEGRETARIO

PREMESSO che con Regolamento UE n. 2021/1057 è stato istituito il Fondo sociale europeo Plus (FSE+);

che con Deliberazione Amministrativa dell'Assemblea legislativa regionale n. 42 del 08/11/2022 è stato approvato in via definitiva il PR FSE + 2021/27 della Regione Marche che include l'Asse 3 "Inclusione Sociale";

che con DGR n. 202 del 22/02/2023 è stato approvato il Documento attuativo del Programma Regionale (PR) relativo al FSE + 2021/2027, che in particolare prevede gli interventi OS 4.h "Tirocini di inclusione sociale" e OS 4.k "Progetti di potenziamento degli ATS"; misure analoghe a quelle previste nell'ambito della programmazione FSE 2014- 2020 e del successivo Programma Operativo Complementare (POC), entrambe attuate dagli ATS della regione;

che nella nuova programmazione del PR Marche FSE + 2021-2027 – Asse inclusione Sociale : OS 4.h "Tirocini di inclusione sociale" e OS 4.k "Progetti di potenziamento degli ATS" si intende garantire attraverso l'OS 4.k la continuità delle funzioni di ATS già avviate, ampliandone la gamma e l'utenza da raggiungere e consolidandone il miglioramento della qualità e la sistematicità; e attraverso l'OS 4.h la continuità dei TIS, la cui disciplina è indicata nella DGR n. 593 del 07/05/2018, quale misura di inclusione sociale rivolta a persone svantaggiate, con presa in carico da parte dei Servizi sociali territoriali e tutoraggio assicurato sempre dai servizi di ATS attraverso la funzione specifica dell'OS 4.k;

VISTA la DGR Marche n. 1086 del 17 luglio 2023 concernente "PR Marche FSE + 2021/2027 Asse Inclusione Sociale: OS 4.h "Tirocini di inclusione sociale" e OS 4.k "Progetti di potenziamento degli ATS"– Approvazione dei criteri di riparto fondi e disciplina degli interventi";

EVIDENZIATO che, in particolare, con l'anzidetta deliberazione sono stati approvati le modalità di attuazione di entrambe le misure e i criteri di riparto dei rispettivi finanziamenti riservati agli Ambiti Territoriali Sociali, stabilendo il massimale di costo del progetto di ogni ATS, da concludersi entro il 31/12/2025, che per l'ATS XXIV è pari ad € 180.863,42 per l'intervento OS 4.h, da utilizzare per il pagamento delle indennità mensili di tirocinio pari ad € 400/mese/tis (dette risorse sono state attribuite per il 40% in proporzione al numero dei tirocinanti presi in carico con la precedente programmazione e per il 60% in proporzione alla popolazione residente in età lavorativa tra i 16 e 67 anni, dati ISTAT al 01/01/2022); ed, inoltre, pari ad € 696.015,60 per l'intervento OS 4.k ed in particolare per il finanziamento delle spese per il personale per un totale di 23.674 ore al costo lordo standard di € 21,00/ora e quindi per un massimale di spesa per il personale pari ad € 497.154,00, incrementato di una cifra forfettaria del 40 % pari ad € 198.861,60;

RILEVATO che la domanda di ammissione a finanziamento, unica per le due misure OS 4.h e OS 4.k, poteva essere presentata esclusivamente dall'Ente capofila dell'ATS in qualità di Ente attuatore dell'intervento e, sottoscritta dal legale rappresentante dello stesso Ente capofila, doveva pervenire alla Regione Marche entro il 06/10/2023 , corredata dall'atto di approvazione del Programma da parte del Comitato dei sindaci, contenente il Programma stesso e riportante espressa indicazione di delega all'Ente capofila dell'ATS per la sua gestione;

che con atto del Comitato dei Sindaci n. 8 del 03/10/2023 è stato approvato il Programma di attività 2023/2025 dell' ATS 24, a valere sul PR FSE + 2021/27 – Asse Inclusione Sociale, redatto nell'apposito Formulário allegato B alla richiamata DGR n. 1086/2023 e relativo alle misure OS 4.h

“Tirocini di inclusione sociale” e OS 4.k “Progetti di potenziamento degli ATS””, al fine della presentazione alla Regione Marche della relativa domanda di ammissione al finanziamento; programma di cui al documento (allegato B) che, allegato all’atto medesimo, ne costituisce parte integrante e sostanziale insieme agli allegati F1, F2, F3, F4;

che con il richiamato atto del Comitato dei Sindaci n. 8/2023 si è delegata espressamente l’Unione Montana dei Sibillini, Ente Capofila dell’ATS XXIV, alla gestione del programma di che trattasi ed all’adozione dei provvedimenti conseguenti;

che in particolare il Programma di che trattasi, sulla base delle necessità riscontrate e dei maggiori costi sostenuti da parte dei comuni per i servizi erogati dall’ATS, prevedeva l’attuazione delle seguenti funzioni, tra quelle indicate nella sopra richiamata DGR n. 1086/2023 e precisamente :

1. funzione “Accesso/Sportelli sociali”;
2. funzione “Presenza in carico”;
3. funzione “Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo”;
4. funzione “Assistenza socio - educativa”;
8. funzione “Trasporto sociale” (escluso trasporto scolastico);

che gli Sportelli Sociali già individuati nei precedenti Programmi sono in n. di 5 , come riportati negli allegati F3 e F4;

EVIDENZIATO che sia il Programma di attività OS 4.k che il Programma OS 4.h sono stati ammessi a finanziamento per gli importi richiesti;

RILEVATO che ai sensi dell’art. 4, lett. C dell’Allegato 2 alla DGR 1086/2023, a partire dal 2024, con riferimento al 31 marzo e 31 ottobre di ogni anno, l’Ente Capofila di ATS descrive, approvandolo con determinazione dirigenziale da inviare alla Regione Marche entro il 15 del mese successivo, lo stato di attuazione del Programma rispetto: alla composizione del gruppo di operatori che hanno svolto le funzioni, specificando l’ammontare delle ore assegnate e realizzate da ogni operatore singolarmente e per funzione; alla rete degli sportelli finanziati, ai relativi orari di apertura settimanale e agli operatori addetti ed infine rispetto all’ammontare, in valore assoluto, delle fruizioni oggetto di monitoraggio fisico, suddivise per funzione e già trasmesse al SIRPS;

che contestualmente allo stato di avanzamento è necessario approvare le variazioni da apportare al programma di attività 2023/2025, ai sensi dell’art. 4 lett. B della DGR n. 1086/2023;

RICHIAMATA pertanto la propria determinazione n. 25 del 10/04/2024 con la quale, contestualmente all’approvazione dello stato di avanzamento del Programma di attività 2023-2025 al 31/03/2024, sono state approvate alcune variazioni da apportare all’anzidetto Programma ed in particolare la variazione delle ore tra funzioni con la redistribuzione di tutte le ore ammesse a finanziamento tra le prime quattro funzioni previste nel Programma OS4.k, rimanendo, pertanto, invariato il numero totale delle ore, secondo lo schema che segue:

FUNZIONE	Numero ore originario	Numero ore variato
1. Accesso/sportelli sociali	3.850	3.100
2. Presenza in carico	9.900	10.050
3. Tirocini sociali,tutoraggio e inserimento lavorativo	3.740	3.500
4. Assistenza socio-educativa	4.560	7.024
8. Trasporto sociale	1.624	-

Totale spese per il personale	Ore 23.674 * € 21,00 = € 497.154,00	Ore 23.674 * € 21,00 = € 497.154,00
Altri costi (40% delle spese per il personale)	€ 198.861,60	€ 198.861,60

RILEVATO che contestualmente allo stato di avanzamento al 31/03/2025 è necessario approvare delle ulteriori variazioni da apportare al Programma di attività 2023/2025, ai sensi dell'art. 4 lett. B della DGR n. 1086/2023 , che riguardano:

Variazioni operatori rispettivamente per la Funzione “Presenza in carico” e per la Funzione “ Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo” a seguito di licenziamento delle operatrici precedentemente individuate ed addette alle medesime funzioni e variazione operatori per la Funzione “Assistenza socio – educativa” subentrati ex novo (vedasi Allegati F1 e All.3- foglio 1);

Variazione assegnazione ore tra funzioni per una migliore redistribuzione delle ore ammesse a finanziamento e, precisamente, tra la Funzione 2 e la Funzione 4 previste nel Programma OS 4.K, rimanendo , pertanto, invariato il numero totale delle ore, secondo lo schema che segue:

FUNZIONE	Numero ore originario	Numero ore variato
1. Accesso/sportelli sociali	3.850	3.100
2. Presenza in carico	9.900	7.050
3. Tirocini sociali,tutoraggio e inserimento lavorativo	3.740	3.500
4. Assistenza socio-educativa	4.560	10.024
8. Trasporto sociale	1.624	-
Totale spese per il personale	Ore 23.674 * € 21,00 = € 497.154,00	Ore 23.674 * € 21,00 = € 497.154,00
Altri costi (40% delle spese per il personale)	€ 198.861,60	€ 198.861,60

RITENUTO dover provvedere all'approvazione dello stato di avanzamento al 31/03/2025 del Programma di attività 2023/2025 relativo alle misure OS 4.h e OS 4.k, come risultante dagli Allegati: F1, 3-Foglio 1 , F3 , F4 , questi 2 ultimi rimasti invariati dallo stato di avanzamento approvato al 31/03/2024;

PRECISATO che le fruizioni oggetto di monitoraggio fisico, già trasmesse al Sistema Informativo Regionale delle Politiche Sociali (SIRPS) e accertate dal sistema medesimo, sono al 31/03/2025 pari a n. 473 per la funzione Accesso /sportelli sociali, per una percentuale del 3,75% ; pari a n. 489 per la funzione Presenza in carico, per una percentuale del 3,88%; pari a n. 74 per la funzione Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo, per una percentuale dello 0,59%; e pari a n. 22 per la Funzione Assistenza socio – Educativa, per una percentuale dello 0,17%;

PRECISATO inoltre che, quanto al Programma OS 4.h, alla data del 31/03/2025 sono stati attivati n. 21 Tirocini di Inclusione Sociale, con una spesa quietanzata alla medesima data pari a € 84.800,00;

SOTTOLINEATO che il personale impiegato nella realizzazione del progetto in questione è quello indicato nell' allegato 3-Foglio 1, approvato con il presente atto, mentre il Controllo e Coordinamento della gestione delle rispettive funzioni vengono svolti dal Segretario Generale dell'Unione Montana dei Sibillini, Dott. Giuseppina Concetti, Responsabile anche dei servizi Sociali dell'Ente, nonché Coordinatore dell'ATS 24;

VISTO l'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l'art. 2 del vigente Regolamento di Contabilità;

VISTO il vigente Regolamento degli Uffici e dei servizi;

RICONOSCIUTA per gli effetti di cui all'art. 107, commi 2 e 3, del D.Lgs. 267/2000 la propria competenza ad adottare la presente determinazione;

DETERMINA

- Di richiamare la premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

-Di approvare lo stato di avanzamento al 31 marzo 2025 del Programma di attività 2023–2025 dell'ATS 24 a valere sul PR FSE + 2021/27 – Asse Inclusione Sociale e relativo alle misure OS 4.h “Tirocini di inclusione sociale” e OS 4.k “Progetti di potenziamento degli ATS”, come risultante dalla documentazione (Allegati F1, 3-Foglio 1, F3, F4, questi 2 ultimi rimasti invariati dallo stato di avanzamento approvato al 31/03/2024) che, allegata al presente atto ne costituisce parte integrante e sostanziale;

-DI approvare le risultanze delle fruizioni oggetto di monitoraggio fisico, già trasmesse al Sistema Informativo Regionale delle Politiche Sociali (SIRPS) e accertate dal sistema medesimo, che sono le seguenti: n. 473 per la funzione Accesso /sportelli sociali, per una percentuale del 3,75% ; n. 489 per la funzione Presa in carico, per una percentuale del 3,88%, n. 74 per la funzione Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo, per una percentuale dello 0,59% e pari a n. 22 per la Funzione Assistenza socio – Educativa, per una percentuale dello 0,17%;

-DI dare atto che, quanto al Programma OS 4.h, alla data del 31/03/2025 sono stati attivati n. 21 Tirocini di Inclusione Sociale, con una spesa quietanzata alla medesima data pari a € 84.800,00;

- Di dare atto, inoltre, che la presente determinazione, con tutti gli allegati facenti parte integrante e sostanziale della stessa, sarà comunicata alla Regione Marche attraverso il caricamento su SIFORM 2 nell'apposita sezione “Documenti richiesti”.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa GIUSEPPINA CONCETTI



Allegato F.1

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
per le risorse umane

Dati Anagrafici

Il/La sottoscritto/a ALESSANDRA PERETTI
nato/a AMANDOLA il 10/01/85
residente in AMANDOLA CAP 63857
Via C.DA CUCCHIARONI 2 N 2 Tel 339 6921061
e-mail ALPERETTI.AFO@GMAIL.COM codice fiscale PRTLSNBSA50A252M

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli di studio e le esperienze professionali di seguito descritte corrispondono al vero.

Di essere in possesso dei seguenti requisiti essenziali per:

Funzione 1 Accesso/Sportelli Sociali

Diploma di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa) _____ ;
Ente erogante il Diploma _____ Località _____

Funzione 2 Presa in carico:

Iscrizione Albo professionale assistenti Sociali Regione _____ n. ____ data iscrizione _____

Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

X Funzioni 4, 5, 6

Diploma/Laurea di SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE conseguito in data 12/03/08 (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea UNIVERSITA' DI MACORATA Località MACORATA

Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto) Ruolo _____
Ente/Istituzione _____ periodo dal _____ al _____
come da Tabella 2 dell'Allegato 2 alla DGR _____

Funzione 7 "Assistenza domiciliare"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzione 8 "Trasporto sociale"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Patente/i n. _____ data di rilascio, Categoria _____ validità _____ Ente che ha rilasciato il documento _____

Funzione 9 "Gestione amministrativa per le funzioni sociali"

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

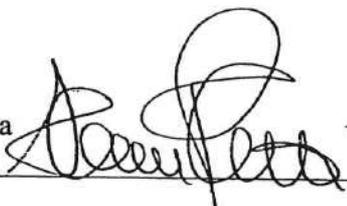
Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località

Allega:

Copia di un documento di identità in corso di validità

Data 10/01/2025

Firma



Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE.

Data 10/01/2025

Firma



Indicazioni

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 2;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F2.
3. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il **Titolare del trattamento** è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I **Delegati al trattamento** sono il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Andrea Pellei e il Dirigente della Direzione Politiche Sociali Maria Elena Tartari.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, è: rpd@regione.marche.it.

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. *(anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5)* e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La **base giuridica del trattamento** (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali *(es.: MEF-IGRUE, Anpal)* e alle altre Autorità di controllo *(es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza)* per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

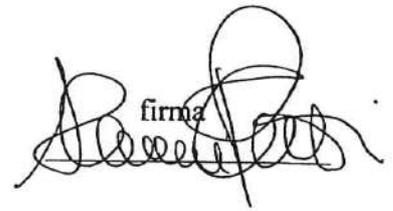
Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla

portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo e data

SANTA VITTORIA IN MATENANO 10/01/2025

firma




PATENTE DI GUIDA REPUBBLICA ITALIANA



- 1. PERETTI
- 2. ALESSANDRA
- 3. 10/01/85 AMANDOLA (AP)
- 4a. 18/12/2023 4c. MIT-UCO
- 4b. 10/01/2034
- 5. U194U5552P
- 7.

9. AM B

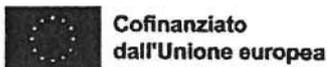
13.

9.	10.	11.	12.
AM	1901/13	1001/34	
A1			
A2			
A			
B1			
B	24/03/03	1001/34	
C1			
C			
D1			
D			
BE			
CIE			
CE			
DIE			
DE			

1. Cognome 2. Nome 3. Data rilascio di rilascio 4c. Data del rilascio
 4a. Data di scadenza / 4b. Rilasciato da 5. Numero della patente
 6. Valida da 7. Valida fino al 8. Categorie
 9. Categoria 10. Data di nascita 11. Data di rilascio
 12. Data di scadenza

12. 71 AP5086147V

AN 5686588



Allegato F.1

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k. Progetti di potenziamento degli ATS

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio per le risorse umane

Dati Anagrafici

Il/La sottoscritto/a	CLAUDIA PACETTI
nato/a	FERRIO il 10/03/1990
residente in	COMUNANZA (AP) CAP 63086
Via	25 ARRIE N 8 Tel 3202833390
e-mail	CLAUDIA.PACETTI@ANAK.COM codice fiscale PCTCLD90C50D562H

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli di studio e le esperienze professionali di seguito descritte corrispondono al vero.

Di essere in possesso dei seguenti **requisiti essenziali** per:

Funzione 1 Accesso/Sportelli Sociali

Diploma di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa) _____ ;
Ente erogante il Diploma _____ Località _____

Funzione 2 Presa in carico:

Iscrizione Albo professionale assistenti Sociali Regione _____ n. ____ data iscrizione _____

Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzioni 4, 5, 6

Diploma/Laurea di TEORIE CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE ASSISTENTE SOCIALE conseguito in data 12/07/2021 (gg/mm/aaaa)

Ente erogante il Diploma/Laurea UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA Località MACERATA

Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto) Ruolo _____
Ente/Istituzione _____ periodo dal _____ al _____
come da Tabella 2 dell' Allegato 2 alla DGR _____

Funzione 7 "Assistenza domiciliare"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzione 8 "Trasporto sociale"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Patente/i n. _____ data di rilascio, Categoria _____ validità _____ Ente che ha rilasciato il documento _____

Funzione 9 "Gestione amministrativa per le funzioni sociali"

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località

Allega:

Copia di un documento di identità in corso di validità

Data 13/01/2025

Firma

Claudio Facetti

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE.

Data 13/01/2025

Firma

Claudio Facetti

Indicazioni

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 2;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F2.
3. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il **Titolare del trattamento** è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I **Delegati al trattamento** sono il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Andrea Pellei e il Dirigente della Direzione Politiche Sociali Maria Elena Tartari.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, è: rpd@regione.marche.it.

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. (*anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5*) e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La **base giuridica del trattamento** (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (*es.: MEF-IGRUE, Anpal*) e alle altre Autorità di controllo (*es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza*) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

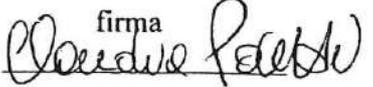
Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla

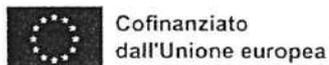
portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo e data

SANTA VITTORIA IN MATENANO, 13/01/2025

firma




PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
per le risorse umane

Dati Anagrafici

Il/La sottoscritto/a	<u>DALILA AHAL</u>				
nato/a	<u>FERMO</u>	il	<u>01/09/1996</u>		
residente in	<u>MONTEGIORGIO</u>	CAP	<u>63833</u>		
Via	<u>DEGLI ORI</u>	N	<u>4</u>	Tel	<u>328/6468117</u>
e-mail	<u>DALILA.AHAL@GMAIL.COM</u>	codice fiscale	<u>MLADLL96P41D342D</u>		

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli di studio e le esperienze professionali di seguito descritte corrispondono al vero.

Di essere in possesso dei seguenti **requisiti essenziali** per:

Funzione 1 Accesso/Sportelli Sociali

Diploma di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa) _____ ;
Ente erogante il Diploma _____ Località _____

Funzione 2 Presa in carico:

Iscrizione Albo professionale assistenti Sociali Regione MARCHE n. 737/A data iscrizione 23/02/2022

Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

Diploma/Laurea di POLITICHE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI conseguito in data 12/07/21 (gg/mm/aaaa)

Ente erogante il Diploma/Laurea Università degli studi di Macerata Località Macerata

Funzioni 4, 5, 6

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto) Ruolo _____
Ente/Istituzione _____ periodo dal _____ al _____
come da Tabella 2 dell'Allegato 2 alla DGR _____

Funzione 7 "Assistenza domiciliare"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzione 8 "Trasporto sociale"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Patente/i n. _____ data di rilascio, Categoria _____ validità _____ Ente che ha rilasciato il documento _____

Funzione 9 “Gestione amministrativa per le funzioni sociali”

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

Allega:

Copia di un documento di identità in corso di validità

Data 03/02/25

Firma 

Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE.

Data 03/02/25

Firma 

Indicazioni

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 2;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F2.
3. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il **Titolare del trattamento** è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I **Delegati al trattamento** sono il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Andrea Pellei e il Dirigente della Direzione Politiche Sociali Maria Elena Tartari.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, è: rpd@regione.marche.it.

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. *(anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5)* e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La **base giuridica del trattamento** (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (*es.: MEF-IGRUE, Anpal*) e alle altre Autorità di controllo (*es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza*) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

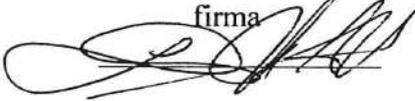
Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla

portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo e data

SANTA VICTORIA IN MATENANO, 03/02/25

firma


Scadenza : 01-09-2027

Diritti : 5742

AX 0648833

IPZS S.p.A. - O.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
MONTEGIORGIO

CARTA D'IDENTITÀ

N° AX 0648833

DI
AMAL DALILA

Cognome..... **AMAL**
Nome..... **DALILA**
nato il..... **01-09-1996**
(atto n..... **505**..... **1**..... S..... **A 1996**)
a..... **FERMO**..... (.....)
Cittadinanza..... **ITALIANA**
Residenza..... **MONTEGIORGIO (FM)**
Via..... **VIA DEGLI ORTI 4 P.S**
Stato civile..... _____
Professione..... _____
CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
Statura..... **170**
Capelli..... **Castani**
Occhi..... **Marroni**
Segni particolari..... **NESSUNO**



Firma del titolare.....

MONTEGIORGIO 06-09-201

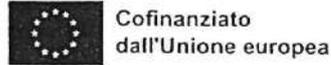
Impronta del dito
indice



IL SINDACO

L'UFFICIALE D'ANAGR
Dr.ssa Adele Piccarini





Allegato F.1

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Dichiarazione sostitutiva di atto notorio
per le risorse umane

Dati Anagrafici

Il/La sottoscritto/a CONTI SABRINA
nato/a ANANDOLA il 20/07/1995
residente in MONTEFORTINO CAP 63858
Via TEGLIA N 13 Tel 338/6157992
e-mail Sabrina.conti995@gmail.com codice fiscale CNTSRN95L60A252T

DICHIARA

ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle responsabilità anche penali delle mendaci dichiarazioni

che i dati anagrafici e le dichiarazioni relative ai propri titoli di studio e le esperienze professionali di seguito descritte corrispondono al vero.

Di essere in possesso dei seguenti **requisiti essenziali** per:

Funzione 1 Accesso/Sportelli Sociali

Diploma di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa) _____ ;
Ente erogante il Diploma _____ Località _____

Funzione 2 Presa in carico:

Iscrizione Albo professionale assistenti Sociali Regione MARCHE n. 719/A data iscrizione 23/07/21

Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzioni 4, 5, 6

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località _____

Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto) Ruolo _____
Ente/Istituzione _____ periodo dal _____ al _____
come da Tabella 2 dell'Allegato 2 alla DGR _____

Funzione 7 "Assistenza domiciliare"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Funzione 8 "Trasporto sociale"

Licenza media/Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Licenza media/Diploma/Laurea _____ Località _____

Patente/i n. _____ data di rilascio, Categoria _____ validità _____ Ente che ha rilasciato
il documento _____

Funzione 9 “Gestione amministrativa per le funzioni sociali”

Diploma/Laurea di _____ conseguito in data _____ (gg/mm/aaaa)
_____;

Ente erogante il Diploma/Laurea _____ Località

Allega:

Copia di un documento di identità in corso di validità

Data 10/02/2025

Firma



Il/la sottoscritto/a esprime il proprio consenso affinché i dati personali forniti possano essere trattati ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE.

Data 10/02/2025

Firma



Indicazioni

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F 2;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F2.
3. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(ai sensi dell'art. 13, Regolamento 2016/679/UE - GDPR)

La Regione Marche in conformità al Regolamento 2016/679/UE (*GDPR – General Data Protection Regulation; Regolamento generale sulla protezione dei dati*) La informa sulle modalità di trattamento dei dati da Lei forniti.

Il **Titolare del trattamento** è la Regione Marche - Giunta Regionale, con sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona.

I **Delegati al trattamento** sono il Dirigente della Direzione “Programmazione integrata risorse comunitarie e nazionali” Andrea Pelli e il Dirigente della Direzione Politiche Sociali Maria Elena Tartari.

Il **Responsabile della Protezione dei Dati** ha sede in via Gentile da Fabriano, 9 – 60125 Ancona. La casella di posta elettronica, è: rpd@regione.marche.it .

Finalità. I dati personali sono trattati per la partecipazione all'intervento nonché per consentire alla Regione, titolare del trattamento, l'adempimento degli obblighi di monitoraggio, valutazione e controllo previsti dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. (*anche con riferimento a quanto espressamente previsto dall'art. 49.5*) e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i., inclusa la misurazione degli indicatori definiti nel Reg. (UE) n. 2021/1057 e nel PR Marche FSE+ 2021/27 I dati forniti saranno trattati in maniera informatizzata e manuale per procedere ai necessari adempimenti e alle necessarie verifiche, in relazione allo specifico procedimento amministrativo al quale fanno riferimento. I dati raccolti potranno essere trattati inoltre ai fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) nonché, in forma aggregata, a fini statistici. Gli stessi dati potranno confluire nei sistemi informativi regionali, nazionali e comunitari di gestione e monitoraggio degli interventi finanziati dal Fondo Sociale Europeo Plus (FSE+).

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione venga in possesso in relazione al presente avviso verranno trattati nel rispetto delle previsioni del Regolamento 2016/679/UE.

La **base giuridica del trattamento** (ai sensi degli articoli 6 e 9 del Regolamento 2016/679/UE) è costituita dal Reg. (UE) n. 2021/1060 e ss.mm.ii. e dal Reg. (UE) n. 2021/1057 e ss.mm.i.

Comunicazione dei dati. I suoi dati personali potranno essere conosciuti esclusivamente dagli operatori della Regione Marche, autorizzati al trattamento, nonché dai beneficiari/attuatori individuati quali Responsabili del trattamento. I dati forniti saranno messi a disposizione dell'Autorità di Certificazione e dell'Autorità di Audit per l'adempimento degli obblighi previsti dai Regolamenti europei. Potranno, inoltre, essere resi disponibili ai Servizi della Commissione Europea, alle Amministrazioni Centrali (*es.: MEF-IGRUE, Anpal*) e alle altre Autorità di controllo (*es.: Corte dei Conti, Guardia di finanza*) per l'espletamento delle loro funzioni istituzionali. Il trasferimento all'estero dei dati nei paesi extra UE non è previsto e non viene effettuato.

Periodo di conservazione. I dati saranno conservati, ai sensi dell'art. 5, paragrafo 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE per fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale), per il tempo stabilito dai regolamenti per la gestione procedimentale e documentale e da leggi e regolamenti in materia.

Diritti. Le competono i diritti previsti dal Regolamento 2016/679/UE e, in particolare, potrà chiedere l'accesso ai dati personali che La riguardano, la rettifica, o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; potrà inoltre esercitare il diritto alla

portabilità dei dati. Ha diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento 2016/679/UE, al Garante per la protezione dei dati personali con sede a Roma.

Dichiaro di aver ricevuto e preso visione della presente informativa.

Luogo e data

S. VITTORIA IN MATENANO, 10/02/2025

firma


Cognome... **CONTI**
 Nome... **SABRINA**
 nato il... **20-07-1995**
 (atto n. **82** P. 1 S. A. 1995...)
 a... **AMANDOLA (AP)**
 Cittadinanza... **Italiana**
 Residenza... **MONTEFORTINO (FM)**
 Via... **LOCALITA' TEGLIA 13**
 Stato civile...
 Professione...
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI
 Statura... **167**
 Capelli... **Castani**
 Occhi... **Marroni**
 Segni particolari... **NESSUNO**



Firma del titolare... *Sabrina Conti*

MONTEFORTINO 30-10-2017

Impronta del dito indice sinistro

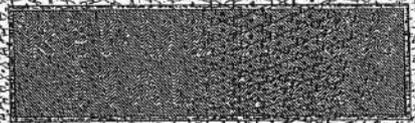
IL SINDACO



Scadenza : 20-07-2028
 Diritti : 5,42



AX 9808418



IPZS spa - O.C.V. - ROMA

REPUBBLICA ITALIANA



COMUNE DI
 MONTEFORTINO

CARTA D'IDENTITA'
 N° **AX 9808418**
 di
 CONTI SABRINA

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Allegato 3 - foglio 1

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 24

Funzione 1 "Accesso/Sportelli sociali"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo studio Requisito Tabella 2: Diploma di esame di Stato conclusivo dei Corsi della formazione secondaria superiore. (Diploma di maturità) preferibilmente con competenze specifiche	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
							Dal	Al	
1	GATTI VALENTINA	GTTVNT90P66E733H	LAUREA MAGISTRALE IN ORGANIZZAZIONE, GESTIONE DEI SERVIZI SOCIALI	UNIVPM - Facoltà di Economia "G.Fuà"	149	3336115884	01/02/2024	08/03/2024	
2	GIANFELICI SARA	GNFSRA84L66E733V	LAUREA TRIENNALE IN SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE	Università degli Studi di Macerata - Facoltà di Giurisprudenza	€ 1.629	3286428240	11/03/2024	31/03/2025	Sost. id n. 1
Totale ore realizzate al monitoraggio del 31/03/2025: 1.778									
Totale ore previste: 3.100 al 31/12/2025									

Funzione 2 "Presà in carico"

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Assistenti Sociali: (N- DATA_ Regione)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note	
						Dal	Al		
1	PIERAGOSTINI MICHELA	PRGMHL94B66D542Q	757/A - 22/01/2021 - REGIONE MARCHE	1.414	3319465605	02/11/2023	25/11/2024	Attualmente in congedo di maternità	
2	GATTI VALENTINA	GTTVNT90P66E733H	1478/B - 19/03/2014 - REGIONE MARCHE	1.183	3336115884	11/03/2024	23/12/2024		
3	CIARROCCHI ESTER	CRRS7R95A62A232C	817/A - 25/01/2023 - REGIONE MARCHE	2.064	3761490800	02/11/2023	31/03/2025		
4	AMAL DALIA	MLADL96P4LD542D	797/A - REGIONE MARCHE	16	3286469117	03/02/2025	31/03/2025		
5	CONTI SABRINA	CNTSRN95L60A232T	779/A - REGIONE MARCHE	259	3386151992	10/02/2025	31/03/2025	Sost. id n. 2	
Totale ore realizzate al monitoraggio del 31/03/2025: 4.936									
Totale ore previste: 7.050 al 31/12/2025									

Funzione 3 "Tirocini sociali, tutoraggio e inserimento lavorativo"

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

Allegato 3 - foglio 1

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 24

n. Id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio Preferibilmente possesso di Laurea in discipline socio-psico-pedagogiche.	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
1	SANDRONI ROBERTA	SNDRRT74D69D542X	LAUREA IN GIURISPRUDENZA	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA		1.768	3494006149	02/11/2023	28/02/2025	
2	AMAL DALLA	MLADLU96PA1D542D	POLITICHE E PROGRAMMAZIONE DEI SERVIZI SOCIALI	UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MACERATA		277	3286469117	03/02/2025	31/03/2025	Sost. Id n. 1 dal 01/03/2025
<p>Totale ore realizzate al monitoraggio del 31/03/2025: 2.045</p> <p>Totale ore previste: 3.500 al 31/12/2025</p>										

Funzione 4 "Assistenza socio-educativa"

n. Id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 3)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
	CECCONI MARTINA	CCCMTN87AS3H501G	LAUREA IN PSICOLOGIA	Sapienza Università di Roma		622	3774247353	18/01/2024	31/03/2025	
1	MARAVALLE PAOLO	MARVPLA83S05G920L	LAUREA IN PSICOLOGIA	Università degli Studi di Padova		42	3337380928	19/01/2024	30/06/2024	
2	ALESJANI MARINA	LSNM8N84AS9D542U	EDUCATORE SOCIO-PEDAGOGICO (L.205/2017)	Università Telematica Pegaso		402	3443145511	18/01/2024	31/03/2025	
3	MATTEUCCI YLENIA	MTTYLN95R60A252S	LAUREA IN PSICOLOGIA CLINICA	Università degli Studi di Urbino		149	3286026873	22/01/2024	31/03/2025	
4	TIDEI FEDERICA	TDIFRC93S4A2A232H	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE	Università degli Studi di Perugia		1.101	3349711592	18/01/2024	31/03/2025	
5	BASSETTI ROBERTA	BSSRRT98B56H769S	SCIENZE E TECNICHE PSICOLOGICHE	Università degli Studi "G. d'Annunzio" - Chieti-Pescara		1.170	3349774405	18/01/2024	31/03/2025	
6	LAURENZI CATIA	LRNCTA91H44H769E	SCIENZE PEDAGOGICHE (LM-85)	Università degli studi di Macerata		307	3395217171	23/01/2024	31/10/2024	
7	TIRABASSI TEODORI CHIARA	TRBCHR92P65A462C	SCIENZE DELL'EDUCAZIONE E FORMAZIONE (L.19)	Università degli studi di Macerata		985	3335814265	03/04/2024	31/03/2025	
8	MORI MARIA LUCIA	MROMLC98LS5A232C	L.M. - 85 PEDAGOGIA	Università degli studi di Macerata		151	3494033461	11/04/2024	31/03/2025	
9	PERETTI ALESSANDRA	PRTLSN85A50A252M	SCIENZE DEL SERVIZIO SOCIALE	Università degli studi di Macerata		159	3396921061	05/12/2024	31/03/2025	
10	PACETTI CLAUDIA	PCTCLD90C50D542H	TEORIE CULTURE E TECNICHE PER IL SERVIZIO SOCIALE	Università degli studi di Macerata		151	3202833390	19/12/2024	31/03/2025	
11										
<p>Totale ore realizzate al monitoraggio del 31/03/2025: 5.239</p> <p>Totale ore previste: 10.024 al 31/12/2025</p>										

PR FSE+ 2021/27 – Asse Inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 24

Funzione 5 "Sostegno alle funzioni genitoriali"

n. Id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 3)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste										

Funzione 6 "Servizio socio educativo estivo"

n. Id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 3)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste										

Funzione 7 "Assistenza domiciliare"

n. Id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titolo di studio (Vedi tabella 3)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Titoli di servizio (da compilare in assenza del titolo di studio richiesto)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste										

Funzione 8 "Trasporto sociale"

Funzione 8 "Trasporto sociale"										
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste										



PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
 Progetti di potenziamento degli ATS

Allegato 3 - foglio 1

COMPOSIZIONE GRUPPO DI PROGETTO

Ambito Territoriale Sociale n. 24

n. id	Operatore (Cognome e Nome)	Codice fiscale	Titoli di studio (Assistente/Accompagnatore: Adempimento obblighi scolastici)	Istituto che ha rilasciato diploma o Laurea (denominazione e località)	Patente di guida: n. data di rilascio, valida, ente che ha rilasciato il documento) (Autista in possesso della patente richiesta dalla normativa vigente per la guida del mezzo utilizzato)	Ore dedicate al progetto	Numero cellulare	Periodo di lavoro		note
								Dal	Al	
Funzione 9 "Gestione amministrativa per le funzioni sociali"										
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste _____										
Totale ore realizzate al monitoraggio del _____										
Totale ore previste _____										

Data 10/04/2025

Firma e timbro del Responsabile del progetto.

IL SEGRETARIO GENERALE
 (Dot.ssa Giuseppina Conzatti)

Indicazioni
 Tale scheda, indicata per il personale impegnato ad ore nel programma, va utilizzata per le seguenti comunicazioni:
 1. durante l'intera durata del progetto per comunicare la composizione del gruppo di lavoro ed ogni eventuale variazione del personale insieme all'allegato F1;
 2. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno della determinazione dirigenziale





Cofinanziato
dall'Unione europea



Allegato F.3

**PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k.
Progetti di potenziamento degli ATS**

Calendario settimanale degli sportelli finanziati

Funzione “Accesso/Sportelli Sociali”

ATS n. 24

(Si precisa che dal mese di maggio 2020, a causa dell'emergenza sanitaria da Covid 19 e delle misure restrittive adottate per fronteggiarla, al fine di garantire il distanziamento sociale, gli sportelli sociali funzionano in modalità telefonica)

1. Sportello di ATS 24

Indirizzo: Palazzo Sepe-Monti, Corso G. Matteotti n. 46/48, Santa Vittoria in Matenano (FM)

Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Si x No <input type="checkbox"/>	Data di attivazione dello sportello 01/06/2020
Collocato in area adeguatamente popolata Si x No <input type="checkbox"/>	Orario totale 19,5 ore settimanali

Calendario in vigore dal 11/03/2024 al 31/12/2025		
Giorni	Orario di apertura	Operatori Gianfelici Sara Id. 2 <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
Lun	Dalle 09:30 Alle 13:30 Dalle 14:00 alle 17:00	Gianfelici Sara
Mart	Dalle Alle	
Mer	Dalle 14:00 Alle 17:30	Gianfelici Sara
Giov	Dalle 14:00 Alle 17:00	Gianfelici Sara
Ven	Dalle 09:30 Alle 13:30 Dalle 14:00 alle 16:00	Gianfelici Sara
Sab	Dalle Alle	

2. Sportello di **COMUNANZA (AP)**

Indirizzo: Poliambulatorio AST di Ascoli Piceno, Via Cavour, Comunanza (AP)

Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Si x No <input type="checkbox"/>	Data di attivazione dello sportello 02/06/2020
Collocato in area adeguatamente popolata Si x No <input type="checkbox"/>	Orario totale 7,5 ore settimanali

Calendario in vigore dal 11/03/2024 al 31/12/2025	
Giorni	Orario di apertura Operatori Gianfelici Sara Id. 2 <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>
Lun	Dalle ... Alle ... Dalle ... alle ...
Mart	Dalle 09:30 Alle 13:30 Dalle 14:00 alle 17:30 Gianfelici Sara
Mer	Dalle ... Alle ...
Giov	Dalle ... Alle ...
Ven	Dalle ... Alle...
Sab	Dalle Alle

3. Sportello di **AMANDOLA (FM)**

Indirizzo: Comune di Amandola, P.zza Risorgimento, Amandola (FM)

Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi Si x No <input type="checkbox"/>	Data di attivazione dello sportello 03/06/2020
Collocato in area adeguatamente popolata	Orario totale 4 ore settimanali

Si x No

Calendario in vigore dal 11/03/2024 al 31/12/2025 Operatori Gianfelici Sara Id. 2 <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>		
Giorni	Orario di apertura	
Lun	Dalle ... Alle ... Dalle ... alle ...	
Mart	Dalle... Alle ...	
Mer	Dalle 09:30 Alle 13:30	Gianfelici Sara
Giov	Dalle ... Alle ...	
Ven	Dalle ... Alle...	
Sab	Dalle Alle	

4. Sportello di SANTA VITTORIA IN MATENANO, Località Ponte Maglio (FM)

Indirizzo: Via della Fonte Vecchia n. 2/A, Località Ponte Maglio di Santa Vittoria in Matenano (FM)

Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi
 Si x No

Data di attivazione dello sportello 04/06/2020

Collocato in area adeguatamente popolata
 Si x No

Orario totale 4 ore settimanali

Calendario in vigore dal 11/03/2024 al 31/12/2025 Operatori Gianfelici Sara Id. 2 <i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>		
Giorni	Orario di apertura	

Lun	Dalle ... Alle ... Dalle ... alle ...	
Mart	Dalle... Alle ...	
Mer	Dalle... Alle ...	
1°-3° - 5°(eventuale) Giov	Dalle0 9:30 Alle 13:30	Gianfelici Sara
del mese		
Ven	Dalle ... Alle...	
Sab	Dalle Alle	

5. Sportello di MONTEDINOVE (AP)

Indirizzo: Comune di Montedinove, Via Roma n. 4, Montedinove (AP)

Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Si x No <input type="checkbox"/>	Data di attivazione dello sportello	11/06/2020
Collocato in area adeguatamente popolata	Si x No <input type="checkbox"/>	Orario totale 4 ore settimanali	

Calendario in vigore dal 11/03/2024 al 31/12/2025

Operatori	
Gianfelici Sara Id. 2	
<i>(Nominativo e Id. indicato nel gruppo di progetto)</i>	
Giorni	Orario di apertura
Lun	Dalle ... Alle ...

	Dalle ... alle ...	
Mart	Dalle... Alle ...	
Mer	Dalle... Alle ...	
2°- 4° Giov del mese	Dalle 09:30 Alle 13:30	Gianfelici Sara
Ven	Dalle ... Alle...	
Sab	Dalle Alle	

Firma e timbro Responsabile del progetto
IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Giuseppina Concerri



Indicazioni

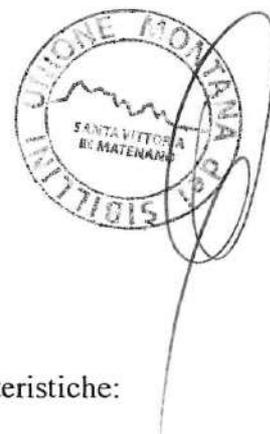
Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F.3;
2. durante l'intera durata del progetto per ogni eventuale variazione degli sportelli (non occasionale);
3. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno della determinazione dirigenziale

Allegato F.4

PR FSE+ 2021/27 – Asse inclusione sociale - OS 4.k. Progetti di potenziamento degli ATS

Rete Sportelli finanziata



La rete degli UPS/PUA finanziata è composta da n. 5 sportelli ed ha le seguenti caratteristiche:

N.	Città e Quartiere/Frazione	Indirizzo (è possibile omettere la compilazione di questa colonna nel caso non sia stato ancora individuato)	Privo di barriere	Adeguatamente servito da mezzi pubblici e/o dotato di parcheggi	Collocato in area adeguatamente popolata
1	Sede ATS presso Palazzo Sepe-Monti – Santa Vittoria in Matenano	Corso Matteotti n. 46/48 (1° piano)	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no
2	Comune di Comunanza presso Poliambulatorio AST di Ascoli Piceno	Via Cavour (piano terra)	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no
3	Comune di Amandola	Piazza Risorgimento (piano terra)	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no

4	Comune di Santa Vittoria in Matenano – Località Pontemaglio	Via Della Fonte Vecchia n. 2/A (piano terra)	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no
5	Comune di Montedinove	Via Roma n. 4 (piano terra)	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no	X sì <input type="checkbox"/> no
<i>Compilare 1 riga per ogni sportello</i>					

Data 10 APR 2025

Firma del Responsabile del Progetto
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Giuseppina Concetti



Indicazioni

Tale scheda va utilizzata per le seguenti comunicazioni:

1. entro l'11/09/2023 per presentare la rete degli sportelli finanziati, insieme all'allegato F.3;
2. per gli incontri semestrali di verifica della CVR, da inserire all'interno della determinazione dirigenziale

Preso nota dell'impegno di spesa, se ne attesta la relativa copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151 comma 4, D.lgs. 18/08/2000, n. 267.

Santa Vittoria in Matenano, li 10-04-2025

IL RESPONSABILE DEL S.E.F
F.to Dr.ssa GIUSEPPINA CONCETTI

La presente determinazione viene pubblicata in data odierna all'albo pretorio e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi.

Santa Vittoria in Matenano, li 10-04-2025

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa GIUSEPPINA CONCETTI

La presente è copia conforme all'originale da servire per uso amministrativo.

Santa Vittoria in Matenano, li 10-04-2025

IL SEGRETARIO GENERALE
Dr.ssa GIUSEPPINA CONCETTI

